

Пользовательское соглашение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если вы не согласны с его условиями воздержитесь от заполнения каких-либо форм на сайте <https://vlbaofficial.com/ru/> и <https://vlbaofficial.com/en/> и/или использования предоставляемых обществом с ограниченной ответственностью «ВЛБА» продуктов и сервисов.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее Пользовательское соглашение (далее – «Соглашение») регулирует отношения между обществом с ограниченной ответственностью «ВЛБА» ОГРН: 1233600013217; ИНН: 3666267612 (далее – «Администратор»), и пользователями веб-сайта <https://vlbaofficial.com/ru/> и <https://vlbaofficial.com/en/> (далее – веб-сайт) – неограниченным кругом физических и юридических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), которые желают получить и использовать продукты и услуги, предоставляемые Администратором (далее – «Вы», «Пользователь»).

По смыслу настоящей оферты пользователи юридические лица могут приобретать продукты Администратора для своих сотрудников (физических лиц, с которыми у Пользователя выстроены трудовые, гражданско-правовые отношения).

Когда настоящий договор оферты будет считаться заключенным?

В случае осуществления какого-либо из действий на веб-сайте:

- заполнение формы обратной связи и/или нажатие кнопки «Оставить заявку», «Купить», или кнопки с аналогичной надписью в графе «Записаться на курс». Заполните форму обратной связи, чтобы оставить заявку на обратный звонок», а также при наличии отметки («галочки» или иного аналогичного символа) рядом с надписью «согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных или аналогичной надписью;

- подписка на рассылку путем заполнения соответствующей формы на веб-сайте (если такая будет предоставлена Администратором) и нажатие кнопки «Подписаться» или кнопки с аналогичной надписью в веб-интерфейсе сайта;

- звонок по контактному телефону и бронь места на курсе/курсах;

- нажатие кнопки, существующей на веб-сайте «перейти в чат»;

- осуществление оплаты стоимости платных продуктов и (или) услуг на веб-сайте.

Считается, что Вы полностью ознакомились с содержанием Соглашения и принимаете его полностью и безоговорочно в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаете факт заключения Сторонами настоящего Соглашения, а также свое намерение на использование продуктов/сервисов и услуг Администратора, в том числе на осуществление коммуникации по связанным с ними вопросам.

Если Вы не принимаете настоящее Соглашение или не согласны с какими-либо условиями, указанными в Соглашении, просим Вас не заполнять формы обратной связи и не использовать продукты/ сервисы и услуги Администратора. Если Администратором были внесены какие-либо изменения в Соглашение, с которыми Вы не согласны, Вы обязаны прекратить использование продуктов/сервисов и услуг Администратора.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является использование веб-сайта Администратора <https://vlbaofficial.com/ru/> и <https://vlbaofficial.com/en/>, а также предоставление доступа к продуктам/сервисам и услугам Администратора, размещенным на платформе <https://getcourse.ru/>.

1.2. Администратор будет предоставлять доступ к своим продуктам/сервисам и услугам, информация о которых размещена на веб-сайте, в соответствии с настоящим Соглашением, условиями использования отдельных продуктов/услуг (эти условия всегда будут размещены на странице с соответствующими продуктами и услугами) и в отношении отдельных платных продуктов/сервисов/услуг с заключаемым между Вами и Администратором договором.

1.3. Администратор вправе предоставлять доступ к бесплатным материалам (конспектам, вебинарам, видео-лекциям, презентациям, заданиям в текстовой или любой иной форме, любым иным информационным материалам, принадлежащим Администратору и реализуемым им).

2. Что можно делать на веб-сайте?

2.1. Платные продукты и услуги.

На веб-сайте можно ознакомиться с информацией о ценах на продукты и услуги, скидках и акциях, как получить рассрочку (если таковая будет предоставлена Администратором). Можно приобрести (купить) любую услугу самостоятельно, а можно запросить дополнительную информацию о продуктах и услугах у Администратора, заполнив форму обратной связи или позвонив по телефону, указанному на веб-сайте.

2.1.1. С платными продуктами и услугами Администратора Вы можете ознакомиться в разделах:

- «О курсе» (vlbaofficial.com/ru/aboutCourse);
- «Для собственников бизнеса» (vlbaofficial.com/ru/businessEducation).

2.1.2. Что можно узнать о продуктах и услугах?

Образовательные программы:

- наименование, описание, требования к поступлению (если они есть), наиболее часто задаваемые вопросы;
- наименование, продолжительность, состав каждого из этапов (тем) программы, порядок прохождения, результат освоения, вид документа (если он предусмотрен на веб-сайте), выдаваемого при успешном окончании программы;
- дата начала программы;
- стоимость программы, информация об акциях и скидках (при наличии);

Видеокурсы (информационно-консультационные услуги):

- тематика, наименование, описание и состав видеокурса (информационно-консультационных услуг);
- срок доступа к видеокурсу (информационно-консультационным услугам);
- стоимость, информация об акциях и скидках (при наличии) и порядок оплаты;
- документ, выдаваемый при завершении видеокурса (информационно-консультационных услуг), если такие документы предусмотрены администратором.

2.1.3. Как получить доступ?

Доступ к платным продуктам/услугам осуществляется через платформу <https://getcourse.ru/> и предоставляется после оплаты конкретного продукта/услуги, Пользователем продуктов/услуг Администратора в соответствии с условиями, указанными на странице с соответствующими продуктами/услугами. В указанном случае доступ считается полученным с даты предоставления ссылки на доступ к продукту/услуге, в том числе к личному кабинету, размещенному на сайте <https://getcourse.ru/> на адрес

электронной почты и (или) номер телефона, указанные в заявке на веб-сайте и оплате продуктов/услуг.

Доступ к образовательным программам Администратора предоставляется сроком на 92 (девяносто два) календарных дня.

С момента предоставления доступа к оплаченным Пользователем продуктам Администратора, обязательства последнего по оказанию услуги будут считаться выполненными в полном объеме.

Для предоставления доступа к образовательным программам (с выдачей документов об образовании, в случаях, когда такие документы предусмотрены) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Администратору потребуется запросить у него персональные данные, в том числе содержащиеся в копиях документов. Для этого необходимо уведомить Администратора по одному из каналов связи, указанных на сайте в разделе «Контакты» <https://vlbaofficial.com/ru/contacts> или <https://vlbaofficial.com/en/contacts>.

В случае заключения договора с Пользователем (юридическим лицом), последним предоставляются персональные данные в отношении представителя Пользователя и/или сотрудников Пользователя.

2.1.4. Как выбрать и заказать интересующие продукты/услуги?

Воспользовавшись инструкцией на странице понравившегося продукта/услуги, Вы можете выбрать и записаться на интересующие продукты/услуги, или самостоятельно их приобрести (купить).

Если возникли трудности с подбором необходимого продукта/услуги или появились какие-то вопросы по ним, Вы можете связаться с нами по контактному телефону, указанному в самом верху и внизу страницы веб-сайта, а также в разделе «Контакты», или оставить заявку посредством формы на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге.

2.1.5. Стоимость.

Определяется ценами, опубликованными на веб-сайте, в том числе со скидками и акциями. Стоимость указана для доступа к продукту/услуге для одного физического лица, а при заключении договора с юридическим лицом – для одного представителя пользователя, или физического лица с которым у Пользователя имеются трудовые и/или гражданско-правовые отношения.

Для тех, кто уже приобретал продукты/услуги Администратора, могут быть предусмотрены дополнительные условия лояльности и скидки, но об их действии и наличии лучше уточнить у менеджера, позвонив по контактному телефону или оставив заявку посредством формы обратной связи на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге.

2.1.6. Тарифы.

Администратор предоставляет два тарифа на продукты:

2.1.6.1. Первый тариф («Базовый») для самостоятельного изучения продукта Администратора. В тариф входит предоставление доступа для входа в личный кабинет Пользователя на платформе <https://getcourse.ru/> сроком на 92 дня, на которой размещены видеоматериалы Администратора, с которыми Пользователь знакомится самостоятельно (далее «Тариф 1»).

2.1.6.2. Второй тариф («Продвинутый») в соответствии с которым:

- Администратор предоставляет Пользователю доступ для входа в личный кабинет на платформе <https://getcourse.ru/> сроком на 92 дня с видеоматериалами Администратора;

- Администратором предоставляется возможность встретиться (онлайн-встреча) с преподавателями и экспертами курса: две личные встречи продолжительностью 45 минут-1 час (эксперт №1-Диана Зуева,);

- Администратор представляет возможность получения Пользователем личной консультации с экспертом курса (эксперт №2- один из экспертов курса по усмотрению Администратора) (Тариф «Продвинутый»)

2.1.6.3. Каждый Пользователь, который приобрел Тариф 1, Тариф 2 получает электронный Сертификат, подтверждающий то, что Пользователь самостоятельно изучил продукт Администратора. Электронный Сертификат предоставляется Администратором в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, с момента окончания прохождения курса Пользователем (92 календарных дня с момента приобретения курса), путем направления электронного документа по электронной почте, указанной пользователем при регистрации на веб-сайте Администратора.

2.1.6.4. Каждый Пользователь, который приобрел Тариф 1, Тариф 2, по запросу, может получить документ об образовании государственного образца (если данное предусмотрено Администратором) при условии, что:

- у Пользователя имеется базовое образование, соответствующее программе обучения в ВЛБА. Базовое образование подтверждается Пользователем документально;

- Пользователем успешно был сдан экзамен, регламентированный Уставом ООО «ВЛБА» (ознакомиться с Уставом можно на сайте).

Проведение экзамена возможно по запросу Пользователя, в течение одного календарного месяца с момента окончания прохождения курса Пользователем (92 календарных дня с момента приобретения курса).

2.1.6.5. При соблюдении условий, указанных в п.2.1.6.4 настоящей Оферты документ об образовании государственного образца направляется Администратором почтой России/курьерской службой, по почтовому адресу, который Пользователь обязан сообщить Администратору любым удобным способом в момент приобретения продукта Администратора, в течение 14 дней со дня проведения экзамена.

2.1.7. Изменение стоимости.

Администратор имеет право в одностороннем порядке изменять стоимость продуктов/услуг. Информация об изменении стоимости продуктов/услуг будет указана на веб-сайте.

Важно! После оплаты, а также при бронировании стоимости со скидкой в течение установленного сторонами срока, стоимость продуктов/услуг не подлежит изменению.

2.1.8. Предварительное бронирование стоимости со скидкой (если условия о таковой размещены на веб-сайте Администратором).

Чтобы успеть купить продукт/услугу по скидке, Вы можете связаться с Администратором по контактному телефону, указанному в самом верху и внизу страницы веб-сайта, а также в разделе «Контакты», или оставить заявку посредством формы на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге.

Менеджер Администратора расскажет о продукте/услуге, обговорит все условия и зафиксирует за Вами стоимость интересующего продукта или услуги на определенный сторонами срок.

2.1.9. Оплата.

Предусмотренные способы и порядок оплаты:

Администратор может предусмотреть оплату продуктов/услуг через веб-сайт (онлайн оплата) по указанным на нем ценам. Если такая возможность предусмотрена, информация о порядке оплаты через веб-сайт будет доступна на странице с соответствующим продуктом/услугой. Вы увидите всплывающее уведомление о том, как произвести оплату онлайн. Оплата онлайн производится посредством платежной системы Prodamus, расположенной на платформе: <https://prodamus.ru>.

Если это предусмотрено для конкретного продукта/услуги, Вы можете выбрать в качестве способа оплаты рассрочку в соответствии с условиями, изложенными на веб-сайте, а также на сайте банка-партнера, предоставляющего услугу рассрочки (если данная возможность предоставляется Администратором).

2.1.9.1. По запросу Пользователей юридических лиц или предпринимателей, Администратор может принять оплату в следующем порядке:

- Пользователь по электронной почте, указанной в разделе «Контакты» веб-сайта или оставив заявку посредством формы обратной связи на любой странице веб-сайта сообщает Администратору о своем желании приобрести продукт/услугу, а также список физических лиц (представителей и/или сотрудников Пользователя), которые будут непосредственно проходить обучение у Администратора;

- на основании заявки Пользователя, Администратор в течение 3(трех) дней формирует счет на оплату, и направляет его Пользователю, по указанному последним адресу электронной почты;

- счет должен быть оплачен Пользователем в течение 3 (трех) дней с момента получения.

С момента получения оплаты по счету, предусмотренной настоящим пунктом Оферты, Администратор предоставляет доступ к своим продуктам/услугам в течение 1 (одного) дня, направив соответствующую информацию для входа в личные кабинеты платформы <https://getcourse.ru/> для каждого физического лица (сотрудника/представителя Пользователя) по электронной почте Пользователя.

2.1.9.2. Иные условия оплаты платных продуктов и (или) услуг Администратора могут быть установлены по соглашению Сторон, в том числе в отдельно заключенном договоре, подписываемом Сторонами.

Все способы и условия оплаты можно узнать, связавшись с Администратором по контактному телефону, указанному в самом верху и внизу страницы веб-сайта, а также в разделе «Контакты», или оставить заявку посредством формы на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге.

2.1.10. Возврат оплаты

Возврат стоимости оплаченных продуктов и (или) услуг не предусмотрен. В момент осуществления оплаты, на указанный Пользователем адрес электронной почты автоматически отправляются данные для доступа в личный кабинет на сайте <https://getcourse.ru/>. С момента отправки данных для входа в личный кабинет Пользователя, обязательства Администратора в части предоставления продукта считаются выполненными в полном объеме, и подлежат оплате Пользователем в размере, предусмотренном Администратором, согласно п.2.1.5. настоящей Оферты.

2.2. Вебинары (эфир)

Администратор вправе анонсировать проведение вебинаров (эфиров) к которым может подключиться любой Пользователь. На странице вебинара (эфира) размещается информация о теме вебинара, ведущих/спикере(-ах), о дате и времени проведения вебинара (эфира), условиях участия и регистрации в нем.

Доступ к вебинарам (эфирам) предоставляется бесплатно, если иное не предусмотрено условиями участия в вебинаре (эфире), размещаемыми на соответствующей странице вебинара (эфира).

Доступ к открытым вебинарам (эфирам) предоставляется после регистрации на вебинар (эфир) на веб-сайте, если иное не предусмотрено условиями участия в вебинаре, размещенными на странице соответствующего вебинара (эфира).

Ссылка на доступ к вебинару (эфире) направляется на адрес электронной почты и (или) по номеру телефона/ в социальной сети/ мессенджере, указанным при регистрации.

Для доступа к вебинару (эфире) Пользователь должен подключиться (перейти по ссылке) к вебинару (эфире) в дату и время его проведения.

Дополнительно Администратор может направить напоминание о предстоящем событии на электронную почту и (или) на номер телефона, в мессенджере, а также посредством рассылки с помощью телеграмм-бота.

Если таковое предусмотрено условиями участия в вебинаре (эфире), Администратор направит также полезные материалы на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

2.3. Сведения об Администраторе

Информация об Администраторе: кто мы, чем занимаемся, структуру, адреса и телефоны, документы размещена на страницах веб-сайта:

- «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts);
- «История» (vlbaofficial.com/ru/history);

2.4. Новости и блог

Вы можете узнать последние новости о деятельности Администратора на странице веб сайта «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts), перейдя на страницы социальных сетей и/или каналов Администратора.

2.5. Трудоустройство.

В разделе «Подбор Бизнес-Ассистентов» (<https://vlbaofficial.com/ru/businessSelection>) у каждого Пользователя, успешно окончившего изучение продукта и/или услуги Администратора, и получившего подтверждающий документ (Сертификат, или документ об образовании государственного образца), будет возможность разместить информацию о своих профессиональных данных (резюме), включая, но не ограничиваясь: личное фото, информация об образовании, ключевые навыки и качества.

Публикация резюме Пользователей на сайте Администратора, по правилам, предусмотренным настоящим пунктом, производится по письменному заявлению Пользователя, на электронный адрес Администратора, размещенного в разделе «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts).

2.6. Дополнительно.

Здесь можно ознакомиться с историями успеха наших клиентов-выпускников <https://vlbaofficial.com/ru/businessSelection>.

2.7. Рассылки

В рассылки включаются полезные материалы, в том числе чек-листы, подборки, руководства и пр., а также информация о продуктах/услугах Администратора, индивидуальных предложениях, скидках и акциях, предстоящих мероприятиях, запусках новых образовательных программ, продуктах и услугах, предложениях организаций-партнеров по схожим направлениям.

2.7.1. Как подписаться на рассылку?

- если рассылка будет предусмотрена Администратором, необходимо будет заполнить форму обратной связи, предусмотренную веб-сайтом, нажав кнопку «Отправить» или кнопку с аналогичной надписью в веб-интерфейсе сайта при наличии отметки («галочки» или иного аналогичного символа) рядом с надписью «Я хочу получать рассылку с полезными материалами» или аналогичной по смыслу надписью;

-оставив адрес электронной почты внизу страницы веб-сайта (футере веб-сайта) под надписью «Подпишитесь на рассылку» или аналогичной надписью, нажав кнопку «Отправить» или кнопку с аналогичной надписью или символом.

Подписываясь на рассылку, Пользователь дает свое согласие на ее получение и согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных.

2.7.2. Как отписаться от рассылки?

-нажать на гиперссылку «отписаться от рассылки» или иную аналогичную надпись внизу письма;

-сообщить Администратору по адресу, указанному в разделе «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts), с указанием темы письма «Отписка от рассылки».

Внимание! Если Вы получили рассылку от Администратора, но не оставляли своих данных и не давали согласия на получение рассылки в соответствии с Пользовательским соглашением, пожалуйста, сообщите по адресу, указанному в разделе «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts) чтобы Администратор мог предпринять соответствующие меры.

Если после отписки от рассылки продолжают поступать письма, пожалуйста, сообщите по адресу, указанному в разделе «Контакты» (vlbaofficial.com/ru/contacts) это может быть связано со сбоями в системе и Администратору необходимо получить соответствующую информацию, чтобы исправить ошибку.

2.8. Приложение для доступа в личный кабинет, расположенный на платформе <https://getcourse.ru/>.

Для доступа в личный кабинет <https://getcourse.ru/>, для использования продуктов Администратора Пользователь может скачать мобильное приложение GetCourse на свое устройство через магазин приложений, разработанный для своего мобильного устройства и операционной системы телефона.

3. От каких действий на веб-сайте лучше воздержаться?

В разделе описаны основные действия, которые запрещается совершать на веб-сайте и в личном кабинете платформы GetCourse (<https://getcourse.ru/>).

Используя веб-сайт Пользователь признает и соглашается с тем, что все без изъятий элементы содержимого веб-сайта и личного кабинета платформы GetCourse (<https://getcourse.ru/>), являются результатами интеллектуальной деятельности, исключительное право на которые в полном объеме принадлежит Администратору. В этой связи не допускается:

- копировать, публиковать, передавать, воспроизводить, использовать без разрешения Администратора полностью или в части содержащиеся на веб-сайте и (или) в личном кабинете, расположенном на платформе GetCourse (<https://getcourse.ru/>) результаты интеллектуальной деятельности (включая программный код или часть кода, его дизайн).

- модифицировать: копировать материалы, расположенные на веб-сайте и в личном кабинете платформы GetCourse (<https://getcourse.ru/>), изменять, удалять, дополнять содержащиеся на веб-сайте и (или) в личном кабинете результаты интеллектуальной деятельности и программную часть веб-сайта и (или) личного кабинета <https://getcourse.ru/>;

- предоставлять Администратору персональные данные третьих лиц без их согласия или под видом собственных, в том числе при заполнении форм обратной связи;
- нарушать права и свободы других пользователей.

Стороны согласовали, что в случае нарушения настоящего пункта Оферты Пользователем, последний обязан будет оплатить Администратору штраф в размере 100 000-00 (сто тысяч) рублей 00 копеек, за каждый факт нарушения.

4. Обмен сообщениями (взаимодействие сторон).

4.1. Основное взаимодействие между Пользователем и Администратором происходит посредством телефонной связи, в том числе через мессенджеры и SMS, а также посредством электронной почты.

4.2. Пользователь может связаться с Администратором по контактному телефону, указанному в самом верху и внизу страницы веб-сайта, а также в разделе «Контакты» или оставить заявку посредством формы на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге.

4.3. Стороны признают юридическую силу текстов сообщений и документов, направляемых по электронной почте, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Исключение из этого правила составляет настоящее Соглашение и документы, необходимые для бухгалтерского и налогового учета.

4.4. При необходимости обмена документами на бумажном носителе используются почтовые отправления.

4.5. Администратор вправе уведомлять Пользователей путем публикации информации на веб-сайте и в системе <https://getcourse.ru/>, а также направлять информацию по адресу электронной почты, указанному Пользователем в форме обратной связи.

4.6. Для осуществления взаимодействия, обсуждения вопросов и направления документов Администратору понадобятся имя, телефон, адрес электронной почты и для документов на бумажном носителе – почтовый адрес (адрес места жительства).

4.7. Пользователь сообщает свои контактные данные при заполнении формы на веб-сайте, а почтовый адрес (адрес места жительства) - по контактному телефону, указанному в самом верху и внизу страницы веб-сайта, а также в разделе «Контакты» или оставляет заявку посредством формы на любой странице веб-сайта или рядом с информацией о продукте/услуге и несет риск их некорректного указания.

Важно! Чтобы третье лицо, не заинтересованное в получении продуктов/услуг Администратора, не получало ненужные ему сообщения, пользователь должен указывать достоверные сведения и не предоставлять ложную информацию о себе.

5. Конфиденциальность

5.1. Стороны настоящим подтверждают, что информация, которой они обмениваются после заключения настоящего Соглашения, в том числе в рамках заполнения форм обратной связи, обсуждения продуктов/услуг Администратора, обмена документами при подготовке и исполнения договора (оферты), носит конфиденциальный характер, являясь ценной для Сторон и не подлежащей разглашению, поскольку содержит персональные данные, составляет служебную и/или коммерческую тайну, к ней нет свободного доступа на законном основании. Любая информация, передаваемая посредством электронной почты, мессенджеров, а также полученная в ходе телефонных разговоров носит конфиденциальный характер.

Администратор гарантирует, что все полученные персональные данные в отношении физических лиц (сотрудников/представителей Пользователя юридического лица) подлежат охране, согласно действующему законодательству о защите персональных данных и Политики в отношении обработки персональных данных.

5.2. Пользователь дает свое согласие на раскрытие факта сотрудничества Пользователя с Администратором, использование Пользователем определенных продуктов/услуг, а также предоставляет Администратору право размещать фирменное наименование, коммерческое обозначение и товарные знаки Пользователя в публичных источниках и на веб-сайте Администратора. Такое использование не подразумевает под собой раскрытие иных подробностей сотрудничества. Администратор уведомляет Пользователя о раскрытии факта сотрудничества и размещении фирменного наименования, коммерческого обозначения и товарных знаков Пользователя за 30 (тридцать) календарных дней до такого раскрытия или размещения с использованием электронной почты и/или телефонной связи.

5.3. Использование фирменного наименования, коммерческого обозначения и товарных знаков Пользователя (юридического лица) по настоящему Соглашению не является использованием прав на охраняемые объекты интеллектуальной собственности по смыслу положений гражданского законодательства Российской Федерации об охране прав на объекты интеллектуальной собственности.

5.4. Информация, указанная в пункте 5.1 не может быть опубликована или передана третьим лицам без согласия на это другой Стороны за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Персональные данные, полученные в ходе исполнения настоящего Соглашения, в том числе при заполнении форм обратной связи, обсуждении продуктов/услуг, заключении договоров персональные данные Пользователей обрабатываются Администратором в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой в отношении обработки персональных данных.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом условий, установленных настоящей Офертой.

6.2. Администратор не несет ответственность за противоправные действия Пользователя, в том числе за нарушение прав третьих лиц, возникших в результате действий Пользователя, совершенных с использованием продуктов/услуг, предоставляемых Администратором.

6.3. Администратор не несет ответственности перед Пользователем:

- за любые убытки, понесенные Пользователем из-за разглашения, утери или иной невозможности получения последним своих учетных данных для доступа в личный кабинет, расположенного на платформе <https://getcourse.ru/>;

- за нормальное функционирование сети «Интернет» или ее частей, равно как и за их доступность для Пользователя, невозможность использования приложения для доступа к системе дистанционного обучения из-за сбоев в сети «Интернет» и (или) технических характеристик устройств Пользователя;

- за задержки, перебои в работе и невозможность полноценного использования собственных ресурсов Администратора, происходящие прямо или косвенно по причине действия или бездействия третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов за пределами собственных ресурсов Администратора;

- за любые неправомерные действия третьих лиц.

7. Заверения и гарантии

7.1. Пользователь подтверждает:

- что для осуществления взаимодействия сообщил Администратору достоверные сведения о себе;
- что не намерен использовать продукты/услуги Администратора в противоправных целях.

7.2. Администратор подтверждает:

- что размещает на веб-сайте актуальную информацию о своих продуктах/услугах.

8. Порядок разрешения споров

8.1. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с Соглашением или выполнением либо невыполнением любой Стороной обязательств по Соглашению, Стороны приложат все усилия для их разрешения путем переговоров.

8.2. Претензионный досудебный порядок разрешения споров обязателен. Претензии принимаются в письменном виде при условии их обоснованности, то есть в претензии, направляемой Пользователем в адрес Администратора, должна содержаться ссылка на пункт Соглашения, статью закона или иной нормативно-правовой акт, который, по мнению Пользователя, нарушил Администратор.

8.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если Пользователь является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Администратора. Если Заказчик является физическим лицом, спор передается на рассмотрение в суд общей юрисдикции по месту нахождения Администратора.

9. Заключительные положения

9.1. Администратор вправе

В любой момент по своему усмотрению в одностороннем порядке изменять условия Соглашения, при этом такие изменения вступают в силу в момент опубликования новой версии Соглашения на веб-сайте. Продолжение использования веб-сайта будет означать согласие Пользователя с условиями новой версии Соглашения.

9.2. Программно-аппаратные ошибки как на стороне Администратора, так и на стороне Пользователя, приведшие к невозможности получения Пользователем доступа к веб-сайту, продуктам и (или) услугам Администратора, являются обстоятельствами непреодолимой силы и основанием освобождения Администратора от ответственности за неисполнение обязательств по Соглашению.

9.3. Администратор не отвечает за работоспособность веб-сайта, сайта <https://getcourse.ru/>, <https://prodamus.ru/>, и не гарантирует их бесперебойной работы. Администратор также не гарантирует возможности бесперебойного доступа к программам и иным продуктам и (или) услугам Администратора.

9.4 Администратор не дает гарантий Пользователям о безусловном трудоустройстве после приобретения продуктов/услуг Администратора, а также не гарантирует, что Пользователи смогут использовать полученные знания для заработка денег в конкретной твердой сумме, повысят уровень жизни, получат другие блага. Администратор предоставляет только информацию и знания, сформированные в продукт/услугу, которые реализует в рамках настоящей Оферты.

9.5. Администратор вправе в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения (далее – Изменения) в настоящую Оферту, в одностороннем порядке. Изменения вступают в силу с момента размещения на веб-сайте обновленной версии Оферты. Продолжая пользоваться сервисами веб-сайта, услугами и продуктами Администратора, Пользователь подтверждает, что согласен с новой редакцией Оферты.

Заключение дополнительного соглашения между Администратором и Пользователем не требуется. Предыдущие версии редакции, будут последовательно размещены на веб-сайте.